

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по образованию
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 266 с углубленным изучением иностранных
языков
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

«31» августа 2020 года

№ 92

«Об организации питания
в 2020-2021 учебном году»

В соответствии со статьей 82-1 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 №728-132

«Социальный кодекс Санкт-Петербурга» с изменениями от 03.06.2020 ст. 82
Правительства Санкт-Петербурга (в редакции от 03.06.2020 года),
постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 «О
мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной
поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных
учреждениях»,
Закона Санкт-Петербурга «Социальный Кодекс Санкт-Петербурга»
распоряжения Комитет по образованию от 03.04.2015 №1479-р «О мерах по
реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 №
247»

Приказываю:

1. Назначить ответственным за организацию питания **Федорову С.П.**, секретаря учебной части
2. Утвердить Инструкцию ответственного за организацию питания (Приложение 1)
3. Федоровой С.П., ответственной за организацию питания, выполнять обязанности согласно Инструкции ответственного за организацию питания. (Приложение 1)
4. Ответственному за организацию питания, классным руководителям 1-11 классов проинформировать родителей (законных представителей) учащихся о порядке организации питания в новом 2020-2021 учебном году в срок до 01.09.2020.
5. Создать комиссию по питанию в составе:
Директор - Э.Х. Папуциди
Зам. директора по ВР – Е.С.Мойзах
Зам. директора по АХР – Байдак С.А,
Отв. за организацию питания – С.П. Федорова

Социальный педагог – Байдонова В.О.

Председатель родительского комитета – Заспенко В.В.

6. Утвердить план работы комиссии по питанию на 2020-2021 учебный год;

7. Классным руководителям 1-11 классов:

7.1. Вменить в обязанность организацию и контроль питания обучающихся.

7.2. Ведение ежедневного табеля учета питания обучающихся в программе «Глолайм»

7.3. Контроль заполнения заявления родителями (предоставление льготного питания, отказ от питания);

7.4. Осуществлять ежедневный контроль за питанием обучающихся класса.

7.5. Осуществлять в рамках своей компетенции мониторинг организации питания.

7.6. Предусмотреть в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносить на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся

8. Утвердить следующий режим столовой (буфета) и график питания обучающихся:

Питание: завтраки (начальная школа)*

1-а класс - 09.00 – 9.20 –

1-б класс - 09.00 – 9.20 –

2-а класс - 09.30 – 09.50

2-б класс - 09.30 – 09.50

3-а класс - 10.00 – 10.20

3-б класс - 10.00 – 10.20

4-а класс – 11.00 – 11.20

4-б класс - 11.00 – 11.20

Питание: обеды

1-а класс – 12.00 – 12.25

1-б класс - 12.00 – 12.25

5-11 классы – 12.50 – 13.10

2-а класс – 12.30 – 12.50

2-б класс – 12.30 – 12.50

3-а класс – 13.10 – 13.30

3-б класс – 13.10 – 13.30

4-а класс – 14.10 – 14.30

4-б класс – 14.10 – 14.30

График посещения столовой (обирей)

Класс	Завтрак	Обед
1а, 1б	09.00 – 09.20	12.05 – 12.25
2а, 2б	09.30 – 09.50	12.30 – 12.50
3а, 3б	10.00 – 10.20	13.10 – 13.30
4а, 4б	11.00 – 11.20	14.10 – 14.30

* Обслуживание в буфете для данных категорий производится во время посещения столовой

График посещения буфета

10.45 - 11.00 - 9, 10, 11 классы

11.45 - 12.05 - 5-е классы

12.50 - 13.10 - 6 класс и обучающиеся льготных категорий

13.55 - 14.10 - 7-8 классы

14.55 - 15.10 – 5, 6, и 7 классы

15.55 – 16.05 – 8,9, 10 и 11 классы

Посещение буфета классами производится в строгом соответствии с Графиком и с соблюдением социальной дистанции в 1,5 метра.

9. Организовать питание обучающихся по «Школьной карте» за безналичный расчет.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы



Э.Х. Полуциди